



Dichiarazione d'impegno
in applicazione delle Regole Gestionali per ERS
(ai sensi del comma 8 art. 74 delle NTA del PO)

il/la sottoscritto:

Dati del titolare (proprietario o altro avente titolo)

Persona fisica (in caso di ulteriori soggetti allegare alla presente i dati come qui di seguito indicati)

nome e cognome				
nato/a a		Provincia	il	
residente in		Provincia	CAP	
via/piazza				n.
telefono				
e-mail				
pec				
codice fiscale				
in qualità di				

Persona giuridica (in caso di ulteriori soggetti allegare alla presente i dati come qui di seguito indicati)

ragione sociale				
con sede a	Provincia			CAP
via/piazza				n.
telefono				
e-mail				
pec				
CF/P. IVA				
in qualità di				

Dati del procuratore/delegato

nome e cognome				
nato/a a		Provincia	il	
con studio in		Provincia		
via/piazza		n.		
telefono				
e-mail				
pec				
cellulare				



DICHIARA

In relazione a quanto previsto nell'intervento come di seguito identificato:

Aree di trasformazione - schede normative e di indirizzo progettuale <i>(indicare il codice alfanumerico e il nome identificativo)</i>			
<input type="checkbox"/>	ATR.		
<input type="checkbox"/>	AT.		
Recupero patrimonio edilizio esistente <i>(indicare il tipo di disciplina dei tessuti o Attrezzature, dotazioni e servizi di interesse comune)</i>			
<input type="checkbox"/>			
Ubicazione:			
località			
via/piazza <i>(indicare tutte le viabilità/spazi pubblici che delimitano il lotto di intervento)</i>			
Dati catastali:			
<input type="checkbox"/>	Catasto terreni	Foglio n.	Particella/e n.
		Foglio n.	Particella/e n.
		Foglio n.	Particella/e n.
<input type="checkbox"/>	Catasto fabbricati	Foglio n.	Particella/e n.
		Foglio n.	Particella/e n.
		Foglio n.	Particella/e n.

- di VOLERSI avvalere della facoltà di realizzare la SE aggiuntiva da destinare allo sviluppo dell'ERS, come stabilito dal comma 3 dell'art. 74, per una percentuale pari al ____%.
- di NON VOLERSI avvalere della facoltà di realizzare la SE aggiuntiva da destinare allo sviluppo dell'ERS e dei relativi benefici come stabilito all'art. 74, con la conseguente applicazione dei disincentivi di cui alle Regole Gestionali di cui al paragrafo 1.5.
- di VOLERSI avvalere della facoltà di realizzare ERS, per il patrimonio edilizio esistente (come stabilito dal paragrafo 1.6 delle RG), per n° ____ alloggi.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali posta al termine della presente dichiarazione

I Dichiaranti

Luogo e data

.....
.....
.....

**Comune di Livorno – Settore Urbanistica, Programmi Complessi e Rigenerazione urbana
Trattamento “Gestione attività collegata alla pianificazione attuativa del territorio”**

Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare le informazioni richieste dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy).

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Il Titolare del Trattamento

DOCUMENTI ALLEGATI (obbligatori):

documento di identità in corso di validità del/dei richiedente/i e progettista/i

I DATI E LE DICHIARAZIONI FORNITE CON IL PRESENTE MODELLO, SONO RESE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 445/00

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la decadenza dei benefici conseguenti, come previsto dagli artt. 76 e 75 del DPR n. 445/2000 e consapevole inoltre che la presente dichiarazione è subordinata alla veridicità delle dichiarazioni, autocertificazioni ed attestazioni prodotte dall'interessato, salvi i poteri di verifica e di controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dai benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa prevista dall'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679.

Data _____ firma del/dei dichiarante/i_____

"Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Livorno con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI), Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it;
- Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it;
- i dati personali raccolti sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi ... (si veda quanto riportato nell'informativa in allegato);
- le altre informazioni previste dall'articolo 1 del Regolamento UE 2016/679 sono contenute nell'informativa relativa al trattamento "Gestione attività collegata alla pianificazione attuativa del territorio".